

1. Definities

1. Onder opdrachtgever wordt verstaan degene die de opdracht voor de werkzaamheden heeft verstrekt.
2. Studio Raw Stories is opdrachtnemer.
3. Onder opdracht wordt verstaan het verzoek van de opdrachtgever aan de opdrachtnemer om tegen betaling werkzaamheden en/of fotografisch werk te verrichten.
4. Onder werkzaamheden wordt verstaan al hetgeen opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever, binnen het kader van de door deze met het oog op diens communicatiebelangen verstrekte opdrachten, maakt en/of onderneemt c.q. doet maken en /of ondernemen.
5. Onder fotografisch werk wordt verstaan fotografische werken zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 Aw. dan wel andere werken in de zin van de Aw. welke met bedoelde fotografische werken op één lijn kunnen worden gesteld.
5. Onder offerte wordt verstaan de in meer of mindere mate gespecificeerde werkzaamheden en/of fotografische werken en de begroting van de aan die werkzaamheden en/of fotografische werken verbonden kosten.

2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever inclusief offertes, overeenkomsten en leveringen van de opdrachtnemer, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij zij geheel dan wel gedeeltelijk uitdrukkelijk schriftelijk niet van toepassing zijn verklaard, dan wel slechts van toepassing zijn verklaard voor zover niet strijdig met de schriftelijk vastgelegde afspraken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
2. Bij samentreffen van door de opdrachtgever gehanteerde uniforme inkoopvoorwaarden en de onderhavige voorwaarden zullen deze laatste prevaleren.
3. Door de opdrachtgever gehanteerde c.q. van toepassing verklaarde voorwaarden die in strijd zijn met deze voorwaarden, kunnen niet worden erkend, tenzij zij door de opdrachtnemer schriftelijk voor akkoord zijn verklaard.
4. Alle rechten en aanspraken, zoals in deze voorwaarden en in eventuele nadere overeenkomsten ten behoeve van de opdrachtnemer worden bedongen, worden evenzeer bedongen ten behoeve van door de opdrachtnemer ingeschakelde tussenpersonen en andere derden.

3. Offertes

1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte zelf anders is vermeld. De opdrachtnemer behoudt het recht prijzen aan te passen op ieder moment, bijvoorbeeld in geval van wettelijke voorschriften.
2. Desgevraagd zal de opdrachtnemer voor de aanvang van de werkzaamheden een offerte aan de opdrachtgever ter goedkeuring voorleggen. Voor zover zich bij de uitvoering van de opdracht onvermijdelijke afwijkingen ten opzichte van een offerte voordoen, zal de opdrachtnemer de opdrachtgever hierover in een zo vroeg mogelijk stadium inlichten.
3. Overschrijdingen van offertes tot 10% worden als begrotingsrisico door de opdrachtgever geaccepteerd en behoeven dan ook niet als zodanig te worden gemeld.
4. Overschrijdingen van offertes als gevolg van verkoopcondities van leveranciers en anders door de opdrachtnemer ingeschakelde derden, gelden niet als overschrijding, ook niet als die voorwaarden niet apart in een offerte zijn opgenomen, omdat die voorwaarden geacht worden niet alleen aan de opdrachtgever bekend te zijn, maar ook van het begin af aan – voor zover daarmee in overeenstemming - van de onderhavige leveringsvoorwaarden deel uit te maken.
5. Indien geen vergoeding is overeengekomen bepaalt de opdrachtnemer eenzijdig en naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding, waarbij rekening wordt gehouden met de omvang en reikwijdte van het door de opdrachtgever gewenste gebruik van het werk.

4. Prijzen en betalingen

1. Alle prijzen zijn exclusief B.T.W. en andere door de overheid opgelegde heffingen alsmede exclusief eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, zoals onder meer reis-, verzend-, transport-, porto- en administratiekosten, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Reiskosten worden in overleg berekend bij een afstand van meer dan 30 kilometer vanaf het adres van de opdrachtnemer tot de locatie waar het (Fotografisch) werk plaatsvindt.
2. Indien aannemelijk is dat de opdrachtnemer hogere kosten heeft gemaakt of meer uren heeft moeten maken dan overeengekomen, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen deze voor vergoeding in aanmerking.
3. Alle betalingen dienen aldaar op een door de opdrachtnemer aan te wijzen rekening te geschieden.
4. De opdrachtgever verricht de aan opdrachtnemer verschuldigde betalingen zonder korting of beroep op compensatie behoudens verrekening met verrekenbare voorschotten, die de opdrachtgever aan de opdrachtnemer heeft verstrekt.
5. Opdrachtgever draagt desgewenst en voor zover noodzakelijk tijdig zorg voor een juist en actueel ordernummer of referentie welke door opdrachtnemer op de factuur zal worden vermeld. (Te) late aanlevering van- of vertraging bij het bekendmaken van een dergelijk ordernummer is

nimmer een reden tot uitstel van factureren en/of een verlenging van de betaaltermijn.

5. Opdrachten en wijzigingen

1. Een opdracht wordt door de opdrachtnemer aanvaard door, hetzij de aanvaarding schriftelijk aan de opdrachtgever te bevestigen, hetzij met de uitvoering van de werkzaamheden aan te vangen.
2. De opdrachtnemer heeft het recht om alles dat bij een opdracht niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
3. De opdrachtgever is door en vanaf de verstrekking van de opdracht gebonden.
4. De opdrachtnemer heeft het recht om tot twee dagen na ontvangst van de aanvaarding van de opdracht de opdracht te herroepen.
5. Wijzigingen in de opdracht, nadat deze is verstrekt, dienen door de opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden meegegeed. Worden de wijzigingen mondeling opgegeven, dan is het risico voor rekening van de opdrachtgever.
6. De wijzigingen in de opdracht zijn van kracht door en vanaf de aanvaarding ervan door de opdrachtnemer.
7. De eventuele meer- of minderkosten ten gevolge van wijzigingen in de opdracht komen in principe ten laste c.q. ten gunste van de opdrachtgever.
8. Wijzigingen in de opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de overeengekomen levertijd door de opdrachtnemer buiten zijn verantwoordelijkheid wordt overschreden.

6. Relatiebeheer

1. De opdrachtnemer maakt van alle contacten met de opdrachtgever een contactrapport, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. Ingeval van telefonisch contact wordt alleen een contactrapport gemaakt als de inhoud van het gesprek daartoe naar het oordeel van de opdrachtnemer aanleiding geeft.
3. Als de opdrachtgever naar aanleiding van een contactrapport niet binnen vier werkdagen na toezending heeft gereageerd, wordt de inhoud van het rapport als juist en volledig aangemerkt en zijn opdrachtgever en opdrachtnemer aan de inhoud ervan gebonden.
4. Ingeval binnen 4 dagen na het contact door opdrachtnemer actie moet worden ondernomen, zal van tevoren per mail akkoord van de opdrachtgever worden gevraagd.
5. De opdrachtnemer zendt de contactrapporten naar een daartoe bij de opdrachtgever aangewezen persoon.

7. Inschakeling derden

Indien zulks naar het oordeel van de opdrachtnemer redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede vervulling van een opdracht, dan wel uit de aard van een opdracht voortvloeit, is de opdrachtnemer gerechtigd om namens en voor rekening van de opdrachtgever derden opdracht tot levering of

anderszins ter beschikkingstelling van goederen en/of diensten te geven.

8. Betalingstermijn

1. Betaling dient, onverminderd het in de volgende leden bepaalde, te geschieden binnen de in de factuur aangegeven termijn en bij gebreke van een dergelijke termijn binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. De opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige facturering. Deelfacturering is te allen tijde mogelijk, tenzij zulks uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten. Uitsluiting van het recht van deelfacturering kan echter nimmer de in de navolgende leden genoemde kosten betreffen.
3. Commercialproductie- en (ether)mediakosten dienen door de opdrachtnemer van de opdrachtgever te zijn ontvangen voor het tijdstip, waarop de opdrachtnemer tot betaling van deze kosten verplicht is.
4. Porto- en andere verspreidingskosten voor post-reclamezendingen dienen voor verzending/verspreiding door de opdrachtnemer van opdrachtgever te zijn ontvangen.
5. De opdrachtnemer is, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie(s), gerechtigd tot zekerheid voor de betaling een door hem geaccordeerde bankgarantie van de opdrachtgever te verlangen.
6. Indien de opdrachtgever niet binnen de afgesproken termijn aan zijn betalingsverplichting jegens de opdrachtnemer voldoet, is hij - zonder dat voorafgaande sommatie en ingebrekestelling vereist is - rente over het factuurbedrag verschuldigd vanaf de dag, waarop de factuur betaald had moeten zijn. Deze alsdan berekende rente bedraagt voor elke maand (of gedeelte daarvan) van de overschrijding van de betaaltermijn en is conform de dan geldende wettelijke rente.
7. Alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van het door de opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde gemaakt, zijn voor rekening van de opdrachtgever; als bewijs van de verschuldigdheid van deze kosten is voldoende overlegging van de desbetreffende facturen; voornoemde kosten worden conform de van toepassing zijnde wettelijke bedragen doorberekend.
8. Geen enkel gebruik van het (Fotografisch) werk op welke wijze dan ook is toegestaan, zolang de opdrachtgever enige uitstaande factuur van de opdrachtnemer nog niet heeft voldaan.
9. Opdrachtnemer is gerechtigd haar uitstaande facturen bij de opdrachtgever te verpanden ter meerdere zekerheid voor eventueel aangegane (bancaire) financieringen
10. De opdrachtnemer is gerechtigd desgewenst de uitstaande factuur te verkopen aan een factoringmaatschappij.

9. Opschorting, staking en ontbinding

1. De opdrachtnemer is gerechtigd de verdere uitvoering van de opdracht op te schorten c.q. te staken, indien de opdrachtgever de betalingscondities niet in acht neemt en/of in gebreke blijft met het stellen van de verlangde bankgarantie.
2. Bovendien is de opdrachtnemer gerechtigd de tussen hem en de opdrachtgever bestaande overeenkomsten, voor zover deze nog niet zijn uitgevoerd, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan de verplichtingen, die voor hem uit enige met de opdrachtnemer gesloten overeenkomst voortvloeien, alsmede in geval van faillissement of surséance van betaling van opdrachtgever of bij stilleggen of liquidatie van diens bedrijf.
3. De gevolgen van opschorting, staking en/of ontbinding komen volledig voor rekening en risico van de opdrachtgever.
4. Opschorting, staking en/of ontbinding laten de betalingsverplichting voor de reeds verrichte werkzaamheden onverlet. Daarenboven is de opdrachtnemer alsdan gerechtigd van de opdrachtgever te vorderen vergoeding van schade, kosten en interessen veroorzaakt door de wanprestatie van de opdrachtgever en de ontbinding van de overeenkomst, daaronder begrepen het door de opdrachtnemer gederfde inkomen.

10. Levering

1. De opgegeven levertijden gelden slechts bij benadering. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, neemt de opdrachtnemer ten aanzien van de afgesproken levertijden geen enkele garantie op zich en geeft niet-tijdige levering de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of niet-nakoming van enige verplichting jegens de opdrachtnemer.
2. Indien geen levertijd is overeengekomen, wordt die in redelijkheid door de opdrachtnemer vastgesteld.
3. Alle leveringen worden geacht te zijn geschied ter plaatse waar de opdrachtnemer is gevestigd.
4. Digitale bestanden met (fotografisch) werk wordt geleverd in goed overleg en op een door beide partijen overeengekomen wijze en zijn vanaf het moment van verzending voor risico van de opdrachtgever.
5. Tenzij anders is overeengekomen, heeft de opdrachtgever geen recht op overdracht van negatieven, of ander origineel (RAW) materiaal, of duplicaten daarvan.

11. Zorgplicht

1. De opdrachtnemer zal bij het verrichten van de werkzaamheden voor de opdrachtgever de grootst mogelijke zorgvuldigheid aangaande de belangen van de opdrachtgever in acht nemen.
2. In het bijzonder draagt de opdrachtnemer - ervan uitgaande dat ter zake van het gebruiksdoel

duidelijke afspraken zijn gemaakt - zorg voor de juiste audio en/of visuele vormgeving van de communicatie-uitingen en overige materialen en voor de voldoening ervan aan de ter zake geldende wettelijke voorschriften, gedragsregels, normatieve waarden en richtlijnen, voor zover deze hem redelijkerwijs bekend kunnen of behoren te zijn.

3. Tevens draagt de opdrachtnemer zorg voor de geheimhouding van alle door de opdrachtgever in het kader van de opdracht aan de opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en informatie.

12. Reclames, klachten en bewijs

1. Ter zake van zichtbare gebreken moet de opdrachtgever terstond nadat de opdrachtnemer de door hem verrichte werkzaamheden aan de opdrachtgever heeft geleverd of voorgelegd, dan wel binnen 8 dagen na het leveren van de Fotografische werken en/of na het verschijnen van het reclamemedium, schriftelijk reclameren.
2. Ter zake van onzichtbare gebreken dient schriftelijk te worden gereclameerd binnen 8 dagen nadat zij redelijkerwijs geconstateerd hebben kunnen worden.
3. De opdrachtnemer heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de opdrachtgever zou leiden, dan wel de factuurwaarde daarvan te restitueren.
4. Reclames omtrent facturen en/of hun ordernummers moeten binnen 8 dagen na de dag van de verzending van de facturen per e-mail bij de opdrachtnemer worden ingediend. De betalingstermijn wordt ten gevolge van een dergelijke reclame niet opgeschort.
5. Na verloop van voornoemde termijnen worden klachten niet meer in behandeling genomen en heeft de opdrachtgever zijn rechten ter zake verwerkt, tenzij de termijn in een bepaald geval redelijkerwijs verlenging behoeft.
6. Behoudens tegenbewijs zijn de gegevens uit de administratie van de opdrachtnemer beslissend.

13. Aansprakelijkheid en vrijwaring derden

1. De aansprakelijkheid voor werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever, die de opdrachtnemer aan een derde heeft opgedragen, is beperkt tot zover als de derde de opdrachtnemer effectief vrijwaart. De opdrachtnemer zal al hetgeen doen, respectievelijk de opdrachtgever alle medewerking verlenen die van hem gevergd kan worden om in voorkomend geval een zo hoog mogelijke schadevergoeding van de betrokken derde te verkrijgen.
2. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer tegen alle schade-aanspraken van derden ter zake van de juistheid en de feitelijke inhoud van in opdracht van de opdrachtgever vervaardigde communicatie-uitingen en andere materialen, die aan hem zijn voorgelegd. Een en ander laat

uiteraard onverlet de zorgplicht van de opdrachtnemer ex artikel 11 van deze voorwaarden.

14. Exoneratie

1. Indien een bezwaar omtrent geleverde diensten gegrond wordt bevonden en aansprakelijkheid van de opdrachtnemer wordt vastgesteld, zal deze een vergoeding betalen van ten hoogste de factuurwaarde van het geleverde, voor zover dit bedrag wordt gedekt door de daarvoor door opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering waarvan de polis ten kantore van de opdrachtnemer ter inzage ligt.
2. Opdrachtnemer garandeert dat alle partijen die door opdrachtnemer worden ingeschakeld voor de uitvoering van de overeengekomen dienstverlening voldoen aan alle wettelijke vereisten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de dienstverlening.
3. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk ten opzichte van opdrachtgever voor alle diensten en activiteiten welke gedurende de looptijd van de overeenkomst worden uitgevoerd door de hiervoor in lid 2 vermelde partijen voor zover deze direct gerelateerd zijn aan de uitvoering van hetgeen contractueel is overeen gekomen met in achtname van lid 1 van dit artikel.
4. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of vernietiging van voorwerpen, door of namens de opdrachtgever ter beschikking gesteld.

15. Overmacht

1. Ingeval de opdrachtnemer door overmacht wordt verhinderd de overeengekomen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft hij het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering der overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zulks te zijner keuze, zonder dat hij tot enige schade- vergoeding of garantie is gehouden.
2. Onder overmacht wordt ten deze verstaan: staking, uitsluiting, brand, machinebreuk en andere bedrijfsstoornissen, hetzij bij de opdrachtnemer hetzij bij zijn leveranciers van goederen en diensten, transportstoringen en andere buiten zijn macht liggende gebeurtenissen, zoals oorlog, blokkade, oproer, epidemie, devaluatie, overstroming en stormen, alsmede plotselinge verhoging van invoerrechten en accijnzen en/of belastingen, vertraging of uitblijven van levering door leveranciers, het niet verkrijgen van benodigde vergunningen en anderszins overheidsmaatregelen.

16. Auteurs- en overige rechten

1. Met het aangaan van de overeenkomst respecteert de opdrachtgever onvoorwaardelijk alle auteurs- en overige rechten die rusten op het door de opdrachtnemer geleverde (Fotografische) werk.

2. Elk gebruik van (Fotografisch) werk dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de opdrachtnemer.
3. Bij inbreuk komt de opdrachtnemer een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde vergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overig geldende schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijk gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).
4. De naam van de opdrachtgever dient duidelijk bij een redactioneel gebruik te worden vermeld, of met een verwijzing naar het (Fotografisch) werk in de publicatie te worden opgenomen. Bij niet nakoming van deze voorwaarde komt de opdrachtnemer een extra vergoeding toe, zonder overigens enig recht (waaronder het recht op schadevergoeding) te verliezen, van tenminste tweemaal het offertebedrag.

17. Intellectuele eigendom

1. Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of verveelvoudiging van door de Auteurswet of enige anderszins wettelijke bepaling op het gebied van intellectuele eigendom beschermde objecten, die door of namens de opdrachtgever zelf ter beschikking gesteld zijn, verklaart de opdrachtgever dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en op beschermde rechten van derden en vrijwaart hij de opdrachtnemer voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of verveelvoudiging voortvloeiende.
2. Intellectuele eigendomsrechten en materialen, voortvloeiende uit de werkzaamheden, zullen op het moment dat de desbetreffende relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer eindigt, voor zover zij aan de opdrachtnemer toebehoren en voor overdracht vatbaar zijn, aan de opdrachtgever worden overgedragen, nadat al hetgeen - waaronder mede te begrijpen de afkoop van eventuele ontwikkelingskosten en rechten van intellectuele eigendom - de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigd is, zal zijn voldaan. Voor zover rechten van intellectuele eigendom van derden in het geding zijn, zal de opdrachtnemer voor het inschakelen van deze derden, op verzoek van de opdrachtgever, met deze overleg plegen of volledige overdracht gewenst c.q. mogelijk is, mede gelet op de daaraan verbonden kosten.
3. De opdrachtnemer zal, tenzij sprake is van een opdracht als bedoeld in het eerste lid en overigens in overeenstemming met de exoneratie bepalingen van artikel 14 van deze voorwaarden, de opdrachtgever vrijwaren tegen aanspraken van derden, indien en voor zover de opdrachtgever door het gebruik van het geleverde inbreuk zou maken op enig recht van industriële of intellectuele eigendom. De opdrachtgever is verplicht in geval

van een vordering van een derde de opdrachtnemer binnen 48 uur hierover schriftelijk te informeren en desgevraagd alle informatie te verschaffen en medewerking te verlenen die voor het voeren van verweer en/of schikkingsonderhandelingen noodzakelijk is.

4. De opdrachtgever is gedurende de duur van de relatie niet gerechtigd tot enig verder of ander gebruik van het in opdracht vervaardigde dan het tevoren uitdrukkelijk overeengekomen gebruik. Is ter zake niets overeengekomen, dan geldt het eerste gebruik als overeengekomen.

5. De opdrachtgever is niet gerechtigd tot aanpassing van het in opdracht vervaardigde zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer.

6. Exclusieve exploitatie moet altijd expliciet schriftelijk overeen worden gekomen.

7. Het is de opdrachtgever niet toegestaan het exploitatierecht over te dragen aan derden behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer.

8. Tenzij anders overeengekomen heeft de opdrachtnemer het recht het (Fotografisch) werk ten behoeve van de eigen marketingdoeleinden te gebruiken, waaronder (maar niet beperkt tot) publicatie op de website van de opdrachtnemer.

9. Bij publicatie door middel van drukwerk van (Fotografisch) werk in welke vorm dan ook, dient de opdrachtgever terstond en zonder kostenberekening een onbeschadigd bewijsexemplaar van de publicatie aan de opdrachtnemer te doen toekomen.

10. De opdrachtnemer is gerechtigd het in opdracht vervaardigde te signeren.

18. Aard en duur van de overeenkomst

1. De opdrachtnemer behartigt de communicatiebelangen van de opdrachtgever binnen de grenzen van de verstrekte opdracht. De opdrachtgever is niet gerechtigd zonder overleg met c.q. toestemming van de opdrachtnemer de overeengekomen werkzaamheden tevens door een derde te laten verzorgen.

2. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt overeengekomen, dan wel zulks uit de aard van de opdracht voortvloeit, geldt de opdracht van opdrachtgever aan opdrachtnemer voor onbepaalde tijd, met dien verstande dat beide partijen vanaf het moment dat de relatie zes maanden heeft geduurd deze kunnen opzeggen per aangetekend schrijven met inachtneming van een termijn van zes maanden.

3. Gedurende de in het voorgaande lid genoemde termijn van zes maanden is de opdrachtgever verplicht de geldende honorerings-afspraken met de opdrachtnemer na te komen als ware er van opzegging geen sprake. Tenzij anders is op dat moment wordt overeengekomen, bestaat de honorering van de opdrachtnemer voor die periode ten minste uit de volledige mediacommissie op basis van het door de opdrachtgever goedgekeurde mediaplan.

19. Afwikkeling relatie

Alle ontwerpen, reproductiematerialen, teksten, beschrijvingen, artistieke prestaties, films en andere publiciteitsmaterialen die zich bij het einde der relatie als gevolg van de relatie bij de opdrachtnemer bevinden, zullen door hem op eerste aanvraag kosteloos aan de opdrachtgever worden overgedragen, nadat al hetgeen de opdrachtgever aan hem verschuldigd is, uit welke hoofde ook, zal zijn voldaan. Alsdan zal de opdrachtnemer ook zonder uitstel de media schriftelijk opdracht verstrekken om de nog af te nemen restanten van de gecontracteerde mediaruimte/-tijd over te schrijven naar de opdrachtgever dan wel een door hem aan te wijzen derde.

In alle gevallen, waarin de relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer eindigt, ingevolge enige bepaling van deze voorwaarden of door tussenkomst van de rechter, blijven deze voorwaarden de rechtsverhouding tussen partijen beheersen, voor zover dit voor de afwikkeling van de relatie noodzakelijk is.

20. Overdracht en plichten

1. Geen der partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten voortvloeiend geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, behoudens voorafgaande schriftelijk toestemming van de andere partij.

2. In de situatie dat de (relevante activiteit(en) van de) onderneming van de opdrachtgever om welke reden, op welke wijze en in welke vorm dan ook wordt samengebracht met, dan wel wordt voortgezet in een andere onderneming, ontstaat er voor wat betreft de nakoming van de onder 1 bedoelde verplichtingen van de opdrachtgever een hoofdelijke aansprakelijkheid voor de oorspronkelijke en opvolgende onderneming.

21. Website en social media kanalen

1. Het (Fotografisch) werk op de website en social media kanalen van de opdrachtnemer zijn alleen bestemd voor de opdrachtnemer. Bezoekers van de site en social media kanalen kunnen het (Fotografisch) werk bekijken, maar mogen deze niet verder openbaar maken of verveelvoudigen.

2. Ondanks de uiterste zorg die de opdrachtnemer aan de correctheid en volledigheid van haar website en social media kanalen heeft besteed, kunnen er geen rechten worden ontleend aan de informatie die op haar website en social media kanalen is geplaatst.

3. De opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade ten gevolge van het gebruik van haar site of social media kanalen of het gebruik van (beeld)informatie die op haar site of social media kanalen verstrekt wordt.

4. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de informatie op haar website en social media

kanalen ten allen tijden te verbeteren of anderszins te wijzigen.

5. Bedrijven of personen die vinden dat geplaatst (Fotografisch) werk op een of andere manier schade berokkenen aan hun identiteit of anderszins, kunnen een met reden onderbouwde klacht indienen. Voor zover uit de klacht de onrechtmatigheid van het gepubliceerde blijkt, zal deze door de opdrachtnemer van haar website of social media kanaal worden verwijderd.

22. Bevoegde rechter

Op alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten en op de overeenkomsten welke daarvan een uitvloeisel zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten en op de overeenkomsten welke daarvan een uitvloeisel zijn, zullen, tenzij de kantonrechter ter zake van een zodanig geschil bevoegd is, uitsluitend aanhangig kunnen worden gemaakt bij de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de opdrachtnemer gevestigd is, zulks met inbegrip van het verkrijgen van voorlopige voorzieningen.